|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 4  до Порядку розроблення міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання |

# Інформація про виконання програми за \_\_2018\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | \_1210180\_\_ |  | \_\_\_\_\_Управління житлово-комунального господарства та будівництва \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | КВКВ |  | найменування головного розпорядника коштів програми |
|  | \_1210180\_\_\_ |  | \_\_ Управління житлово-комунального господарства та будівництва \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | КВКВ |  | найменування відповідальних виконавців програми |
|  | \_1210180\_\_ |  | \_ **МІСЬКА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА З ВИКОНАННЯ ВЛАСНИХ ПОВНОВАЖЕНЬ НІЖИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ НА 2018 рік** затверджена рішенням 34 сесії VII скликання, сесії №5-34/2017 від 21 грудня 2017р |
| 3. | КТКВК |  | найменування програми, дата і номер рішення міської ради про її затвердження |

4. Напрями діяльності та завдання міської цільової програми

Оприлюднення регуляторних актів в засобах масової інформації, забезпечення роботи виборчих комісій у міжвиборчий період, реєстрація права власності на житло за територіальною громадою, технічне обслуговування та матеріально-технічне забезпечення роботи адміністративної комісії.

Забезпечення технічного обслуговування, матеріально-технічне забезпечення адміністративної комісії, забезпечення оприлюднення регуляторних актів в засобах масової інформації, забезпечення реєстрації права власності на житло за територіальною громадою**,** матеріально-технічне забезпечення роботи виборчих комісій у міжвиборчий період. Показником виконання зазначених завдань є підвищення ефективності виконання повноважень Ніжинською міською радою та зміцнення засад місцевого самоврядування.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Завдання | Відповідальний виконавець та строк виконання завдання | Планові обсяги фінансування, тис. гривень | Фактичні обсяги фінансування, тис. гривень | Стан виконання завдань (результативні показники виконання програми) |
| міськ. бюджет | міськ. бюджет |
| 1 | Забезпечення надання послуг по оформленню матеріалів про діяльність установи на сіті-лайтах | УЖКГ та Б | 4,00 | 1,60 | Користування сітілайтом за вересень та жовтень ( листопад грудень – 1600,00 кредиторстка заборгованість) |
| 2 | Проведення дослідження пасажиропотоків та маршрутках транспорту загального користування | УЖКГ та Б | 199,00 | 180,00 | Проведено 1 дослідження пасажиропотока НДУ ім. .М.Гоголя ( кредиторська заборгованість 15000,00 грн ) та оброблена і проаналізована інформація ЧДТУ |

5. Аналіз виконання за видатками в цілому за програмою:

тис. гривень

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетні асигнування з урахуванням змін | | | | Проведені видатки | | | | Відхилення | | | |
| усього | загальний фонд | спеціальний фонд | | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | | усього | загальний фонд | спеціальний  фонд | |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| 203,00 | 203,00 |  | | 181,600 | 181,600 |  | | -21,40 | -21,40 |  | |
| **Керівник установи** | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **\_\_\_\_\_\_А.М.Кушніренко\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  | | | | (підпис) | | | | (ініціали та прізвище) | | | |
| **Головний бухгалтер** | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | **\_\_\_\_\_\_\_В.М.Давиденко\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  | | | | (підпис) | | | | (ініціали та прізвище) | | | |